

MINUTA DE REUNION

REUNIÓN No.: 305 Ordinaria	LUGAR: Sesión Virtual	FECHA: 10 de junio de 2020	HORA PROGRAMADA: 08:00horas
HORA DE INICIO: 08:05 am		HORA DE TÉRMINO: 09:10 am	
OBJETIVO: Desahogo de la orden del día			

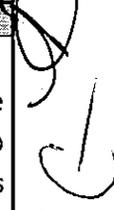
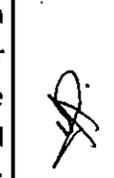
PARTICIPANTES	AP	AT	NA	PARTICIPANTES	AP	AT	NA
Lic. Mónica Febles Álvarez Icaza	X			C.D. José Luis Villamil Urzaiz	X		
L.C.C Javier Montes de Oca Zentella	X			Dra. Ivanna Ongay Xacur	X		
Arq. Manuel J. Castillo Rendón	X			Lic. Edwin M. Rejón Pacheco (Invitado)	X		

ORDEN DEL DÍA

<p>I. Lista de asistencia y verificación de cuórum.</p> <p>II. Lectura y en su caso, aprobación del orden del día.</p>	<p>III. Asuntos en cartera:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Reporte de avance de seguimiento de apoyos y programas de contingencia. b) Mecanismo de queja <ul style="list-style-type: none"> • Reporte de avance del estatus de quejas. • Estatus sobre la queja interpuesta por el Comité de Participación Ciudadana. c) Trabajo en comisiones con CPC's nacionales <ul style="list-style-type: none"> • Educación • Vinculación • Comunicación • Presidentes
<p>2. Asuntos Generales</p>	<p>2. Clausura de la sesión</p>

ACUERDOS

<p>1. La Presidente informa respecto de los avances en el seguimiento de apoyos y programas de contingencia, del cual se emitirá un boletín de prensa, que se enviará como resultado del monitoreo realizado desde marzo, de lo cual se advierte que 6 ayuntamientos carecen de estrategias digitales para informar a la ciudadana sobre el destino y aplicación de los recursos proporcionados en apoyo a la contingencia, en este orden de ideas, el 92% de los municipios utilizan redes sociales para informar respecto de los apoyos proporcionados a la población. Derivado de lo cual se genera el siguiente ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/10/06/2020.01 Se tiene por presentado el reporte de avance del seguimiento de apoyos y programas de contingencia. Relación al tema a) Responsable de ejecución: Secretario Técnico y Comité de Participación Ciudadana.</p>

- 
2. El Secretario Técnico informa sobre el estatus de quejas, informando que derivado de la contingencia se suspendieron los procesos registrados de los expedientes, al considerarse las actividades realizadas como no prioritarias dentro de la contingencia, en este sentido se mantiene el mismo número de quejas del reporte anterior, sin embargo, el día lunes 8 de junio se realizó la reactivación de algunas actividades de la administración pública del estado, con lo que se reactivaron de manera escalonada las actividades presenciales del personal, por lo que se reactivaron los pendientes que se adelantaron durante la contingencia. En este orden de ideas, el Secretario Técnico informa respecto de 2 quejas relacionadas con los programas de apoyo, una recibida de manera anónima por correo la cual se encuentra en proceso de aclaración y la otra relacionada con la queja interpuesta por la Presidente, respecto de los servidores públicos que solicitaron apoyos económicos derivados de la contingencia, se remitió a los ayuntamientos un listado de los beneficiarios de los apoyos económicos, con la finalidad de que identifiquen a los servidores públicos que pudieron hacer uso de estos apoyos, de lo cual se encuentra corriendo el término para los ayuntamientos sin que se tenga una respuesta a la fecha. Por otro lado, se informa que se realizó una campaña de difusión de los medios a través de los cuales se puede interponer el mecanismo de queja, esto a través de un video publicado en redes sociales. Derivado de lo anterior se genera el siguiente **ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/10/06/2020.02** Se tiene por presentado el reporte del secretario técnico. Relación al tema b) Responsable de ejecución: Secretario Técnico.
2. En continuidad con el orden del día, en relación a los trabajos realizados en comisiones con los CPC's nacionales, se informo que se han recibido comunicados respecto del manejo de la contingencia y sobre la transparencia del manejo de los recursos. Por otro lado, en la comisión de Comunicación se le dio seguimiento a los lineamientos de comunicación interna y externa, los cuales se enviaron a la junta de presidentes nacionales, quienes lo remitieron a todos los CPC's para su votación. Derivado de lo anterior se genera el siguiente **ACUERDO ACT-CPC-SESEAY/10/06/2020.03** Se tiene por presentada la información relativa a las comisiones de los CPC's nacionales. Relación al tema c) Responsable de ejecución: Dra. Ivanna Ongay y secretario técnico.

Asuntos generales:

- a) Se comentó respecto de la integración de las capsulas academicas y los spots informativos, así como la creación de un canal de YouTube donde se pueda ir consultando la información.

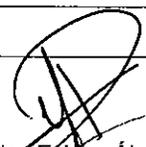
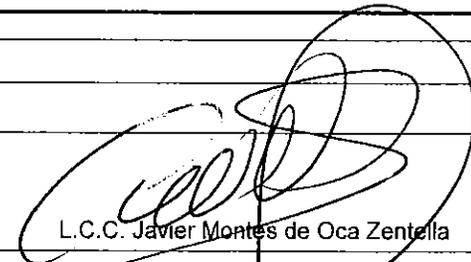
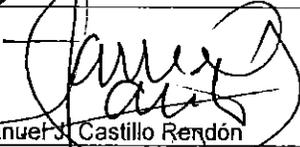
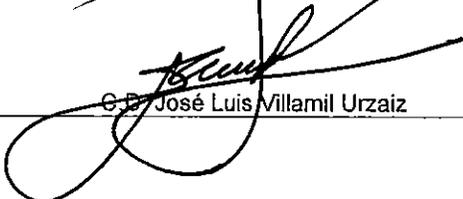
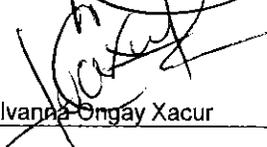
2.- Temas a tratar la próxima reunión:

- a) Seguimiento

PRÓXIMA REUNIÓN:
Fecha: Por definir
Hora: 8:00 horas
Lugar: Sesión Virtual

OBJETIVO:
Seguimiento

FIRMAS

 Lic. Mónica Febles Álvarez Icaza	 L.C.C. Javier Montes de Oca Zentella
 Arq. Manuel S. Castillo Rendón	 C.D. José Luis Villamil Urzaiz
 Dra. Ivanna Ongay Xacur	 Lic. Edwin M. Rejón Pacheco

